



הרבנות הראשית לחיפה והמחוז מחלקת כשרות



בס"ד

הזמנה להגשת מועמדות להיכלל במאגר משגיחי כשרות מטעם במועצה הדתית חיפה

מחלקת הכשרות חיפה והנהלת המועצה הדתית ממשיכה לבסס את מאגר המשגיחים שהושק לפני כחצי שנה, כחלק מצעדי התייעלות ושיפור המערך. משגיחי כשרות, אשר עונים על תנאי הסף מוזמנים בזאת, להגיש מועמדות, בהקדם, בשלב זה ללא הגבלת זמן, להיכלל במאגר משגיחי הכשרות בחיפה, באמצעות טופס הבקשה אותו ניתן לקבל במזכירות המחלקה במייל israelv@mdhaifa.org.il או להורידו מאתר האינטרנט של המועצה הדתית. משגיחים הקיימים במערכת, יגישו מועמדות ככל ובכוונתם לבקש שיבוץ כמשגיח לעסקים נוספים.

א. המועצה תשבץ אדם למשרת משגיח כשרות בכפוף לתנאים הבאים :

1. המועצה תנהל הליך פומבי ושוויוני לבחירת מועמדים למשרות משגיחי כשרות. לעניין זה תקים המועצה מאגר של משגיחי כשרות פוטנציאלים, יובהר לציבור, כי היכולות במאגר אין בה משום התחייבות לספק עבודה בפועל. המועצה תרענן את המאגר לכל הפחות אחת לשנה או בהתאם לצורך, כפי שייקבע על ידה ובכפוף לדין.

2. תנאי סף וכשירויות להגשת מועמדות למשרת משגיח כשרות :

1. המועמד מחזיק בתעודת משגיח כשרות בתוקף מטעם הרבנות הראשית לישראל.
2. מועמד המחזיק בתעודה בתוקף ממועצת הרבנות הראשית המעידה שהוא רשאי לכהן כרב עיר, רב ישוב או רב שכונה.
3. המועמד מעל גיל 21.
4. אישור/המלצה מרב מקומי, רב שכונה או דיין כי הוא מוכר כאדם הראוי להשגיח על ענייני הכשרות, וכי אורח חייו מתנהל על פי ההלכה.
5. הצגת אישור רפואי המעיד כי המועמד כשיר לעבודה בתחום המזון.
6. משגיח כשרות ותיק אשר אינו מחזיק בתעודת משגיח כשרות מטעם הרבנות הראשית, אך ביום פרסום חוזר מנכ"ל תש"ע/1 (י"ט בתמוז התש"ע, 1 ביולי 2010) עבד במשרת משגיח כשרות בעיר חיפה לפחות שנה (להלן: "משגיח ותיק") ומועמדותו אושרה באופן זמני לאחר ראיון ומבחן בוועדת חריגים של המועצה הדתית חיפה (ועדה מיוחדת לעניין זה תוקם ע"י המועצה הדתית) (להלן: "ועדת חריגים") ובמקביל מתחייב לגשת לבחינת ההסמכה מטעם הרבנות הראשית לישראל, בתוך חצי שנה.
7. "משגיח ותיק" שהוא מעל גיל 50 ובעל ניסיון כמשגיח מעל 10 שנים, שעמד בתנאי בסעיף 5 לעיל וניגש לבחינה מטעם הרבנות הראשית לישראל כאמור ונכשל, תיבחן מועמדותו בפני ועדת חריגים.
8. חתם על התחייבות לדווח פעילות כשרותית ונוכחות בבית העסק, באמצעות אפליקציית שירת היס.

עמוד 1 מתוך 3



הרבנות הראשית לחיפה והמחוז מחלקת כשרות



9. מוכנות לעבודה במינימום 50% משרה.
 10. מקום מגוריו בעיר חיפה ו/או במרחק של עד 10 ק"מ מהעיר / התחייבות למגורים באזור חיפה.
 11. אינו עובד מטעם גוף כשרות פרטי בחיפה או באזור הצפון.
- א.3.** הגשת המועמדות תיעשה בכתב באמצעות טופס מצ"ב, שיכלול את הפרטים הבאים.
1. פרטים אישיים של המועמד – שם, ת.ז. תאריך לידה, מצב משפחתי, פרטי התקשרות כתובת מגורים.
 2. פרטים הנוגעים לניסיונו, השכלתו והכשרתו של המועמד.
 3. הצהרה חתומה על ידי המועמד בדבר נאותות המידע שמסר.
- א.4.** לטופס הגשת המועמדות, יצורפו המסמכים הבאים:
1. תעודת הסמכה (רב עיר / רב אזורי / רב שכונה / משגיח כשרות) בתוקף מטעם הרבנות הראשית לישראל.
 2. משגיח ותיק - פניה מנומקת לוועדת חריגים לדון בבקשתו להחרגתו וכתב התחייבות לגשת לבחינת ההסמכה מטעם הרבנות הראשית לישראל, בתוך חצי שנה אם תתקבל מועמדותו
 3. אשור / המלצת רב כאמור בסעיף (א.2)
 4. אישור רפואי המעיד כי אין למועמד מניעה רפואית לעסוק עם מזון וכשירותו התפקודית.
 5. אישורי לימודים, המלצות ממקומות עבודה קודמים ואשור ניסיון קודם.
 6. צילום תעודת זהות + ספח + 2 תמונות פספורט + הצהרה על מקום מגורים.
 7. כתב הסכמה לדווח במערכת שירת היס.

טופס הבקשה על נספחיו יש לשלוח באמצעות הדואר האלקטרוני

בכתובת israelv@mdhaifa.org.il

לידי מזכירות המחלקה או במסירה ידנית במשרדי המועצה הדתית רחוב הרצל 60, חיפה.

בקשה שתוגש ללא מלא הפרטים והמסמכים הרלבנטיים - לא תטופל.

טלפונים לביירוים : ישראל וייל – 04-6642711 גב' טובה וינר – 04-8605608

- ב.** מועמד שיעמוד בתנאי הסף ויגיש טופס מועמדות + המסמכים הר"מ, יוזמן לראיון במועצה. הריאיון יערך על ידי וועדה מקצועית בהתאם להוראות סעיף 3) ב בחוזר מנכ"ל המשרד לשירותי דת תש"ע/1 (עמוד 6) (להלן: "חוזר המנכ"ל").
- מועמד שהינו "משגיח ותיק" יוזמן קודם לוועדת חריגים ומועמדותו תיבחן בהתאם לקריטריונים אחידים ושוויוניים ובין היתר, התאמה מקצועית, התאמה תפקודית, יכולת מנטאלית, המלצות הגורמים המקצועיים על בסיס היכרות תפקודית מהעבר.

עמוד 2 מתוך 3



הרבנות הראשית לחיפה והמחוז מחלקת כשרות



- הוועדה תדון בהתאמתו של המועמד לתפקיד בכפוף לתנאי סף שנקבעו.
- ג. מועמד שקיבל את אישור הוועדה, ישובץ בהתאם לצרכי המחלקה, לתפקיד משגיח או יכלל במאגר לפי העניין. החלטה שלא לאשר את המועמד, תתועד בכתב ותהיה מנומקת ככל שניתן.
- ד. שיבוץ משגיח בבית עסק מתוך המאגר תיעשה אף היא באמצעות וועדה, שנציגה יהיו בהתאם לסעיף 3)ג לחוזר המנכ"ל. הוועדה תקבל חו"ד ממפקח/רמ"ד על העסק מקבל הכשרות ועל המשגיח מיועד להשגחה בעסק זה והעסקים הנוספים עליהם מופקד המשגיח. הוועדה תערוך פרוטוקול לכל דיון, ההחלטות יתועדו בכתב ותהיינה מנומקות ככל שניתן.
- ה. לא ישובץ אדם למשרת משגיח, ולא יכלל במאגר, במידה שקרוב משפחתו מכהן כיושב ראש מועצה, מזכיר מועצה, ראש אגף הכשרות, מנהל מחלקת כשרות, מזכיר מחלקת כשרות, רב עיר או רב ממונה על הכשרות, או כמפקח כשרות.
- ו. על אף האמור לעיל, הנהלת המועצה רשאית להתיר, במקרים חריגים בלבד ובין היתר במצבים בהם מספר המועמדים לא עונה על הצורך בפועל, קליטה של משגיח כשרות כאשר קרוב משפחתו מועסק על ידיה, וזאת לאחר קבלת התחייבות מהצדדים לפעול בהתאם להסדר ניגוד עניינים שקבע היועץ המשפטי של המועצה והשתכנעה שלא קיימת כל זיקה, כפיפות וניגוד עניינים בין שני העובדים, האישור יינתן בכתב, עם פירוט הנימוקים לאישור ועל תנאי לתקופה קצובה שלא תעלה על שישה חודשים, שבסיומה ייבחן הצורך מחדש. למותר לציין, שאישור לקרוב משפחה כאמור לעיל, לא יינתן ע"י מי שהוא עצמו קרוב משפחתו של המשגיח המיועד.
- ז. משגיח הכשרות יהיה כפוף להוראותיו של מפקח הכשרות הממונה עליו מטעם המועצה.
- ח. משגיח ישובץ עד 12 שעות השגחה ביממה.

משה דגן

ממונה מועצה דתית חיפה